

979

Na osnovu člana 20. stav 5. tačka a) Zakona o unutrašnjim poslovima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj 9/10), člana 30. i člana 59. stav 1. tačka e) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj 9/13), na prijedlog policijskog komesara, ministar za unutrašnje poslove Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i:**

P R A V I L N I K O SMJEŠTANJU I ČUVANJU ORUŽJA, VOĐENJU EVIDENCIJE O NABAVLJENOM ORUŽJU I MUNICIJI, VOĐENJU EVIDENCIJE U VEZI SA PROMETOM ORUŽJA I MUNICIJE I OBRASCIMA I SADRŽAJU OBRAZACA ZA VOĐENJE TIH EVIDENCIJA

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

Ovim se Pravilnikom propisuju pravila smještaja i čuvanja oružja i municije, način vođenja evidencije o nabavljenom oružju i municiji u državnim organima i drugim pravnim licima, koja nabavljaju i drže oružje i municiju po odredbama Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije, te pravila vođenja evidencija o prometu oružja i municije u pravnim licima koja se bave prometom oružja i municije, o obrascima i sadržaju obrazaca za vođenje tih evidencija.

- (1) Odredbe ovog Pravilnika, koje se odnose na pravila smještaja i čuvanja oružja i municije i način vođenja evidencija o nabavljenom oružju i municiji ne primjenjuju se na državne organe i druga pravna lica za koja su posebnim zakonom ili propisima donesenim na osnovu zakona regulisana navedena pitanja.

DIO DRUGI - SMJEŠTAJ I ČUVANJE ORUŽJA I VOĐENJE EVIDENCIJA

Član 2. (Smještaj i čuvanje oružja)

- (1) Državni organi i druga pravna lica iz člana 1. ovog Pravilnika oružje i municiju moraju čuvati tako da nisu dostupni fizičkom licu koje nije ovlašteno da ih posjeduje, a naročito dječi, zaključane i odvojene u metalnom ormaru, sefu ili sličnom spremištu koje se ne može otvoriti alatom uobičajne upotrebe.
- (2) Oružje i municija moraju se čuvati u stambenom ili drugom odgovarajućem prostoru koji se nalazi u mjestu prebivališta vlasnika ili korisnika oružja i municije.
- (3) Državni organi i druga pravna lica dužni su da odrede lice koje se posebno stara o izdavanju, preuzimanju i čuvanju oružja i municije, kao i o vođenju evidencije o oružju i municiji koji se izdaju na korištenje njihovim radnicima, odnosno članovima.

Član 3. (Evidencija o nabavljenom oružju u državnim organima i drugim pravnim licima)

- (1) Državni organi i druga pravna lica

- iz člana 30. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije dužni su voditi evidenciju o nabavljenom oružju.
- (2) Evidencija o nabavljenom oružju treba da za svako pojedino oružje sadrži sljedeće podatke: redni broj, datum nabavljanja oružja, podatke o oružju i to: vrsta, marka, fabrički broj i kalibar, naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za nabavku oružja, podaci gdje se oružje nalazi i primjedba.
- (3) Evidencija o nabavljenom oružju iz stava (2) ovog člana vodi se na obrascu broj 1.

Član 4.

(Evidencija o nabavljenoj municipiji u državnim organima i drugim pravnim licima)

- (1) Državni organi i druga pravna lica dužni su voditi Evidenciju o nabavljenoj municipiji.
- (2) Evidencija o nabavljenoj municipiji treba da sadrži sljedeće podatke: redni broj, datum nabavljanja municipije, naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za nabavku municipije, podaci o municipiji i to: vrsta, kalibar, broj ili količina, razduženje - podaci o načinu raspolaganja i primjedba.
- (3) Evidencija o nabavljenoj municipiji iz stava (2) ovog člana vodi se na obrascu broj 2.

Član 5.

(Evidencije u vezi sa prometom oružja i municipije)

- (1) Pravna lica koja se bave prometom oružja i municipije vode o tome evidencije i to:

- (1) Evidenciju o nabavljenom oružju i municipiji,
- (2) Evidenciju o prodatom oružju,
- (3) Evidenciju o prodatoj municipiji.

- (2) Pravna lica koja imaju veliki promet mogu evidenciju o nabavljenom oružju i evidenciju o nabavljenoj municipiji voditi u odvojenim knjigama.

Član 6.

(Evidencija o nabavljenom oružju i municipiji)

- (1) U Evidenciju o nabavljenom oružju i municipiji upisuju se sljedeći podaci: redni broj, od koga je nabavljeno oružje – municipija, datum prijema i broj dostavnice, podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i koma-da), podaci o municipiji (vrsta, kalibar i broj ili količina) i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 3.

Član 7.

(Evidencija o prodatom oružju)

- (1) U Evidenciji o prodatom oružju upisuju se sljedeći podaci: redni broj, datum prodaje oružja, prezime i ime - naziv kupca, adresa prebivališta odnosno sjedišta kupca, podaci o oružju (vrsta, marka, kalibar i fabrički broj), naziv policijske uprave koja je izdala odobrenje za nabavku oružja i broj i datum odobrenja za nabavku, serijski broj i mjesto izdavanja lične karte lica kupca oružja i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 4.

Član 8.

(Evidencija o prodatoj municipiji)

- (1) U Evidenciju o prodatoj municipiji up-

- isuju se sljedeći podaci: redni broj, datum prodaje municije, prezime i ime - naziv kupca, adresa prebivališta odnosno sjedišta kupca, podaci o municiji (vrsta, kalibar, broj ili količina), registarski broj oružnog lista - odobrenja za držanje i naziv policijske uprave koja ga je izdala, broj i datum odobrenja za nabavku municije i naziv policijske uprave koja ga je izdala, serijski broj i mjesto izdavanja lične karte kupca municije i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 5.

Član 9.
(Način vođenja evidencija)

- (1) Prije početka upisivanja u knjigu evidencija, na prvoj nenumerisanoj stranici nadležna policijska uprava potpisom ovlaštenog lica i pečatom ovjerava broj stranica.
- (2) Upis u knjigu vrši se mastilom, čitko i uredno na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Ispravka pogrešno upisane riječi ili više riječi u knjizi vrši se na taj način što se pogrešno upisana riječ ili više riječi precrta jednom vodoravnom linijom tako da ostane čitljiva, a ispravna riječ ili više riječi se upisuje iznad nje. Ispravka se ovjerava potpisom radnika koji je ispravku izvršio i pečatom pravnog lica odnosno samostalne radnje, uz naznačenje datuma kada je ispravka izvršena.
- (3) Evidencije iz ovog Pravilnika vode se odvojeno za svaku kalendarsku godinu. Po isteku kalendarske godine, evidencije se zaključuju sa posljednjim rednim brojem upisa za proteklu godinu (na primjer: "za 2012. go-

dinu zaključeno sa rednim brojem upisa 120"). Uz zaključenje se stavlja datum zaključenja i ovjerava se potpisom ovlaštenog radnika i pečatom pravnog lica, odnosno samostalne radnje.

- (4) Ako se sa upisima nastavlja u istoj knjizi, u gornjem desnom uglu prve slobodne stranice ispisuje se nova, tekuća kalendarska godina i sa upisima se počinje od rednog broja "1".
- (5) Evidencije iz ovog Pravilnika vode se u obliku knjige, vodoravno formata A4, koja mora biti tvrdo ukoričena i sa označenim stranicama.

Član 10.
(Vremenski period čuvanja evidencija)

Knjige evidencija propisanih ovim Pravilnikom čuvaju se najmanje pet godina od dana posljednjeg upisa u tim knjigama.

DIO TREĆI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.
(Obrasci)

Za vođenje evidencija propisanih ovim Pravilnikom državni organi i druga pravna lica koristit će obrasce broj od 1 do 5, koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 12.
(Rok za ustrojavanje evidencija)

Državni organi i druga pravna lica koja smještaju i čuvaju oružje i municiju i pravna lica koja vrše promet oružja i municije u skladu sa Zakonom o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i

municije, dužna su ustrojiti evidencije propisane ovim Pravilnikom u roku od 3 mjeseca od dana njegovog stupanja na snagu.

**Član 13.
(Ravnopravnost spolova)**

Gramatička terminologija u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

**Član 14.
(Prestanak važenja ranijeg propisa)**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o smještaju i čuvanju oružja, o vođenju evidencije o prometu oružja i municije i o obrascima i sadržaju obrazaca za vođenje tih evidencija ("Službeni list SRBiH", br. 31/78).

**Član 15.
(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljinjanja u "Službenim novinama Bosansko-podrijskog kantona Goražde".

Broj:07-01-02-3953/13 M I N I S T A R
24.10.2013.godine Nermin Džambegović,s.r.
G o r a ž d e

.....

05. novembar/studeni 2013.

Broj 13 - strana 2093

Obrazac 1.

EVIDENCIJA O NABAVLJENOM ORUŽJU U DRŽAVNIM ORGANIMA I DRUGIM PRAVNIM LICIMA

Obrazac broj 2.

EVIDENCIJA O NABAVLJENOJ MUNICIJI U DRŽAVNIM ORGANIMA I DRUGIM PRAVNIM LICIMA

Redni broj	Datum nabavljanja municije	Naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za nabavku municije	Podaci o municiji			Razduživanje- podaci o načinu raspolaganja	Primjedba
			Vrsta	Kalibar	Broj ili količina		

Obrazac broj 3.

EVIDENCIJA O NABAVLJENOM ORUŽJU I MUNICIJI U PRAVNIM LICIMA KOJA SE BAVE PROMETOM ORUŽJA I MUNICIJE

Obrazac broj 4.

EVIDENCIJA O PRODATOM ORUŽJU

Obrazac broj 5.

EVIDENCIJA O PRODATOJ MUNICIJI